



คำสั่งโรงพยาบาลบางสะพาน

ที่ ๑๑๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข
สถานการณ์การระบาดไวรัสโคโรน่า เครือข่ายบริการปฐมภูมิอำเภอบางสะพาน

.....

จากนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข และเขตสุขภาพที่ ๕ ได้ให้มีการพัฒนาระบบการบัญชาการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข (Incident Commander System : ICS) ที่มีศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข (Public Emergency Operation Center : PEOC) ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานและเลขานุการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ โดยประกอบด้วย โครงสร้างการบริหารสั่งการ ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และระบบสารสนเทศ ที่สามารถส่งต่อข้อมูลการเฝ้าระวังโรคและภัยทางสาธารณสุข ที่ได้รับการวิเคราะห์ประมวลผลแล้วไปยัง EOC เพื่อแจ้งเตือนผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเพื่อใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจสั่งการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน จนสามารถควบคุมโรคและภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้คปสอ.บางสะพาน สามารถตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมทั้ง ๕ กลุ่มโรคและภัยสุขภาพ ได้แก่ ภัยและโรคติดต่อ ภัยจากสารเคมี ภัยจากรังสี ภัยจากธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม คปสอ.บางสะพาน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ๑๑ กลุ่มภารกิจ ดังนี้

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์ด้านสาธารณสุข (Medical Incident commander)

- | | | |
|--------------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| ๑. นายแพทย์เจ็ดชาย ชยวิฑู | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางสะพาน | ผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ๒. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ ฐิติพันธุ์ดำรง | นายแพทย์ชำนาญการ | รองผู้บัญชาการคนที่ ๑ |
| ๓. นายเจริญ เจริญลักษณ์ | สาธารณสุขอำเภอบางสะพาน | รองผู้บัญชาการคนที่ ๒ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการเหตุการณ์
- รับทราบและติดตามสถานการณ์ของเหตุการณ์
- จัดลำดับความสำคัญของกิจกรรม
- รับทราบและติดตามการดำเนินงานในส่วนต่างๆ ของ ICS
- ตรวจสอบเป็นระยะๆ ว่าทรัพยากรต่างๆ ของ ICS มีเพียงพอสำหรับการรับมือกับเหตุการณ์
- ตัดสินใจสั่งการหน่วยย่อยในระบบ ICS
- แจ้งให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบถึงเหตุการณ์และผลการดำเนินงานเป็นระยะ ๆ
- เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ทีม

๒. คณะกรรมการภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ด้านสาธารณสุข (Situation Awareness Team)

๑. นางสาวสิริพรหม ไม่น้อย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวอรณิชา หวังอิน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นางทิพวรรณ ปุยเงิน	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

ก. ในภาวะปกติ

๑. ติดตามเฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์สำคัญๆ ด้านสาธารณสุขที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
๒. จัดทำสรุปรายงานเหตุการณ์สำคัญตามเวลาที่กำหนด
๓. รายงานเหตุการณ์เร่งด่วนตาม DCIR (Director Critical Information Requirement) ให้ผู้บริหารทราบภายในเวลาที่กำหนด
๔. พิจารณาวิธีการจัดการกับเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นตามความเหมาะสมกับขนาดและความรุนแรงของเหตุการณ์ เช่น ตัดสินใจส่งทีมระดับเขตหรือระดับจังหวัดเข้าดำเนินการสอบสวนควบคุมเหตุการณ์ เป็นต้น
๕. จัดทำข้อเสนอเพื่อเปิดศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขให้ผู้บริหารพิจารณาตัดสินใจ

ข. ในภาวะฉุกเฉิน

๑. จัดทำฐานข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมด เช่น ฐานข้อมูลผู้เดินทาง ฐานข้อมูลผู้ป่วย ฐานข้อมูลผู้สัมผัส เป็นต้น
๒. ติดตามเฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ที่ประกาศเป็นภาวะฉุกเฉินอย่างใกล้ชิด
๓. ทำงานประสานเชื่อมโยงข้อมูลกับทีมปฏิบัติงานภาคสนาม เพื่อให้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขมีข้อมูลที่รวดเร็ว และทันเหตุการณ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจปฏิบัติการ
๔. เสนอความเห็นทางยุทธศาสตร์เพื่อการควบคุมปัญหาพร้อมกับทีมยุทธศาสตร์
๕. จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์เป็นระยะๆ ตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์กำหนด เอกสารฉบับร่างใช้เฉพาะพิจารณาในที่ประชุม

๓. คณะกรรมการด้านการสื่อสารความเสี่ยง (Risk communication/Joint information)

๑. นางสาวสิริพรหม ไม่น้อย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นายสุชาติ ชูจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	รองประธาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและแม่นยำ เหมาะสมกับสถานการณ์และเหตุการณ์ เพื่อให้ความรู้กับประชาชน และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ด้วยรูปแบบและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
๒. ผลิตสื่อที่เหมาะสม เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์และสนับสนุนสื่อ
๓. ประสานงานกับทีมงานย่อย เพื่อจัดการ และ update ข่าวสารต่างๆ ที่จำเป็นต้องเผยแพร่
๔. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุขเพื่อกรดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม

๓/๕.วิเคราะห์ข่าว....

๕. วิเคราะห์ข่าวและการรับรู้ของสาธารณะ เพื่อการจัดทำแผนสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม
๖. ตอบโต้ข่าวลือต่างๆ อย่างเหมาะสม
๗. ประเมินผลการสื่อสารความเสี่ยง

๔. คณะกรรมการด้านการประสานงาน (Liaison)

- | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|-----------|
| ๑. นางประพิมพ์พรรณ ยุทธนาวารากรณ์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธาน |
| ๒. นายไพฑูรย์ เสี่ยงใหญ่ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | รองประธาน |

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอก
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. สรุปรายงานการประชุม/ข้อสั่งการ รวมทั้งสื่อสารข้อสั่งการไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๔. วางแผนและจัดทำแนวทางการผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๕. ให้การสนับสนุนงานด้านการบริหารจัดการในทุกๆ ด้าน กับทีมย่อยทุกทีมใน ICS
๖. จัดหาสถานที่สำหรับการทำงานของทีมย่อยต่างๆ ใน ICS ให้เพียงพอ
๗. ประสานจัดการประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของ ICS และทีมย่อยของ IMS
๘. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบ ICS

๕. กลุ่มภารกิจด้านความปลอดภัย(Safety)

- | | | |
|----------------------------|------------------------------|-----------|
| ๑. นางเพียว อภินาวินเวศน์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธาน |
| ๒. นายนครินทร์ แสงเทียนทอง | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน | รองประธาน |

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ทำหน้าที่ด้าน Safety officer : ดูแลความปลอดภัยเจ้าหน้าที่ที่ร่างกาย จิตใจ ทรัพย์สิน เช่น Infection Control และการป้องกันเหตุร้าย
๒. ในช่วงระหว่างการระงับเหตุเบื้องต้น บันทึกกระบวนการวิเคราะห์อันตราย ซึ่งประกอบด้วย การบ่งชี้อันตราย อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) เขตควบคุม (Control Zone) และบริเวณชำระล้างสิ่งปนเปื้อน (Decontamination Area)
๓. ประชุมวางแผนร่วมกับทีมบริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อระบุข้อควรคำนึงในเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยในแผนการปฏิบัติงานของแต่ละวัน
๔. ทบทวนแผนการเผชิญเหตุ (IAP) ในส่วนที่เกี่ยวกับความปลอดภัย
๕. ใช้อำนาจฉุกเฉินเพื่อป้องกันหรือระงับการปฏิบัติที่ไม่ปลอดภัย
๖. จัดเตรียมและกำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามแผนความปลอดภัยทั้งด้านสถานที่ปฏิบัติการและสุขภาพ (SSHP) ตามกฎระเบียบด้านอาชีวอนามัย

๖. คณะกรรมการภารกิจด้านยุทธศาสตร์ (Planning section)

- | | | |
|--|-----------------------------|-----------|
| ๑. ทันทแพทย์ดำรงเกียรติ เกรียงพิชิตชัย | ทันทแพทย์เชี่ยวชาญ | ประธาน |
| ๒. นายไพฑูรย์ เสี่ยงใหญ่ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | รองประธาน |

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ให้คำแนะนำด้านวิชาการ และยุทธศาสตร์ (รวมทั้งมาตรการและเป้าหมาย) แก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ เจ้าหน้าที ใน ICS และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. จัดทำ incidence action plan

๓. กำกับติดตาม กิจกรรม/การดำเนินการต่างๆ ของกลุ่มต่างๆ ของ ICS

๔. ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการ/แผน เพื่อให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายปรับปรุงมาตรการ

๕. จัด After Action Review ในระยะ Recovery

๖. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคน พร้อมระบุรายละเอียดด้านสมรรถนะ

๗. จัดหากำลังคนเข้าทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามความเหมาะสม

๘. จัดทำแผนพัฒนากำลังคน

๙. สนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบดังนี้

จัดทำแผนปฏิบัติ

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวสิริพรหม ไม่น้อย | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๒. นายไพฑูรย์ เสี่ยงใหญ่ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |

การจัดการด้านกำลังคน (HR)

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นางอัญชลี ประเสริฐศักดิ์ | ลูกจ้างประจำปฏิบัติงานการเจ้าหน้าที่ |
|-----------------------------|--------------------------------------|

สนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|------------------------------|-----------------------|
| ๑. นายไตรสิทธิ์ อินทกุลไพศาล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๒. นายฉัตรชัย บั้นไพบูลย์ | นักวิชาการสาธารณสุข |

บันทึกเหตุการณ์

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| ๑. นางสาวประณีต เงินแท่ง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
|--------------------------|-----------------------|

๗. คณะกรรมการด้านการปฏิบัติการ (Operations)

- | | | |
|--------------------------------------|----------------------------|-----------|
| ๑. นายแพทย์พงษ์ศักดิ์ ฐิติพันธุ์ดำรง | นายแพทย์ชำนาญการ | ประธาน |
| ๒ นางสาวปรมัตถ์ มะผล | เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส | รองประธาน |

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดระบบการปฏิบัติการภาคสนามในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

๒. ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของทีมงานภาคสนามในทุกด้าน ทั้งทางด้านการเดินทาง ด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ด้านการจัดส่ง specimens

๓. สนับสนุนองค์ความรู้ มาตรฐาน แนวทางในการป้องกันควบคุมโรค เครื่องมือในการทำงาน

๔. ติดตามผลการปฏิบัติงานของทีมงานภาคสนาม

๕. ประเมินขนาด/ความรุนแรง/การกระจาย (ทำแผนที่การเกิดโรค) ของปัญหา (Rapid assessment)
๖. ค้นหาสาเหตุ/ปัจจัยที่อาจส่งผลถึงการแพร่กระจายของปัญหา และแนวทางการควบคุมปัญหา
๗. จัดการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่
๘. จัดระบบ และทำการเชื่อมโยงข้อมูลกับศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๙. สื่อสารและรายงานสถานการณ์ให้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ เป็นระยะ
๑๐. ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ

โดยมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบดังนี้

การแพทย์และสาธารณสุข

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายแพทย์แพง ภิญโญโชติวงค์ | นายแพทย์ชำนาญการ |
| ๒. นางนวรรตน์ พิสิษฐ์คุณานนท์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ |

ระบบส่งต่อ

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| ๑. นางมัทรี หุ่นงาม | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
|---------------------|-----------------------|

ทีมสอบสวนเคลื่อนที่เร็ว

- | | |
|-----------------------|---------------------|
| ๑. นางทิพวรรณ ปุยเงิน | นักวิชาการสาธารณสุข |
|-----------------------|---------------------|

สุขภิบาลและสิ่งแวดล้อม (พื้นที่สัมผัสโรค)

- | | |
|--------------------------|------------------------------|
| ๑. นายประดิษฐ์ มัยยางกุล | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน |
| ๒. นายสุดใจ ชูจันทร์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |

สุขศึกษาประชาสัมพันธ์

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสมฤทัย แจ้จตุรัส | นักวิชาการสาธารณสุข |
|---------------------------|---------------------|

๘. คณะกรรมการกลุ่มภารกิจด้านการดูแลรักษาผู้ป่วย (Case Management)

- | | | |
|-------------------------------|----------------------------|-----------|
| ๑. นายแพทย์แพง ภิญโญโชติวงค์ | นายแพทย์ชำนาญการ | ประธาน |
| ๒. นางนวรรตน์ พิสิษฐ์คุณานนท์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | รองประธาน |

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำมาตรฐานแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วย ตลอดจนแนวทางในการป้องกันการติดเชื้อ
๒. ประสานกับห้องปฏิบัติการทางสาธารณสุขเพื่อจัดทำแนวทางการส่งตรวจสารคัดหลั่งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
๓. จัดเตรียมห้องสำหรับการรักษาผู้ป่วย และ Designated Receiving Area (DRA)
๔. จัดทีมดูแลรักษาผู้ป่วย และฝึกซ้อมทีมดูแลรักษาผู้ป่วยเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อได้อย่างเหมาะสม

๙. คณะกรรมการด้านการสำรองเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Strategic National Stockpile)

- | | | |
|---------------------------------|------------------------|-----------|
| ๑. นางสาววิมล ศรีวิชา | นักกายภาพบำบัดชำนาญการ | ประธาน |
| ๒. นางสาวพุทธชาติ ฉันทภัทรางกูร | เภสัชกรชำนาญการ | รองประธาน |

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนสำรองเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์และเหตุการณ์
ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น

๒. ทำการสำรองเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ตามแผนที่กำหนดไว้

๓. จัดทำแผนการกระจายเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ และ ดูแลการกระจายให้เหมาะสม และ
จัดส่งเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ไปยังพื้นที่ที่มีความต้องการอย่างรวดเร็ว
โดยมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบดังนี้

สนับสนุนหน่วยสื่อสารต่างๆ

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| ๑. นายสุรวุฒิ ศิริทรัพย์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๒. นายสุวัณ เชื้อถือ | นายช่างไฟฟ้า |

ที่พัก/อาหาร/น้ำ

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวนิศากร มากเข้ม | โภชนาการ |
| ๒. นางรัชดาภรณ์ ธีระกุล | นักวิชาการพัสดุ |

ยาและเวชภัณฑ์/สารเคมีอุปกรณ์

- | | |
|----------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวพุทธชาติ ฉันทภักทรางกูร | เภสัชกรชำนาญการ |
| ๒. นายมณูญ ทองมี | เภสัชกรชำนาญการ |

ขนส่ง

- | | |
|--------------------|---------------------------------|
| ๑. นางวาสนา ขำไชโย | ลูกจ้างประจำ ปฏิบัติงานยานพาหนะ |
|--------------------|---------------------------------|

โรงพยาบาลสนาม

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| ๑. นางถนอมสิน อັตถาวระระ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
|--------------------------|-----------------------|

๘. คณะกรรมการดำเนินงานสนับสนุนกำลังคน การเงินและงบประมาณ

- | | | |
|-------------------------|----------------------------|--------|
| ๑. นางสาวลลิตา กุลาเลิศ | จพ.การเงินและบัญชีชำนาญงาน | ประธาน |
|-------------------------|----------------------------|--------|

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วางแผนงบประมาณของ EOC ทั้งภาวะปกติและฉุกเฉิน

๒. จัดทำระบบธุรการสนับสนุนภารกิจ การออกหนังสือ การเขียนคำขออนุมัติ การเบิก-จ่ายงบประมาณให้
ทีมที่ปฏิบัติหน้าที่

๓. การประสานงานหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้ทีมลงพื้นที่ปฏิบัติงาน

๔. จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องของภารกิจ (BCP)

โดยมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบดังนี้

จัดซื้อ

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| ๑. นางรัชดาภรณ์ ธีระกุล | นักวิชาการพัสดุ |
|-------------------------|-----------------|

บัญชีและการเงิน

- | | |
|-------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวลลิตา กุลาเลิศ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการ |
|-------------------------|------------------------------------|

ชดเชยผู้รับบริการ ผู้ให้บริการ

๑. นางอังคณา วุฒิวิริยางค์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

182 8/1

(นายเชิดชาย ชยวิทย์โต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางสะพาน